

УТВЕРЖДАЮ
Председатель МО ДОСААФ России
Борисовского района
_____ **Дегтярев И.В.**

«__» _____ **2021 г.**

П О Л О Ж Е Н И Е

об оказании образовательных платных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Устав МО ДОСААФ России Борисовского района.

1.2 Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных и иных услуг в Местном отделении (далее по тексту - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Обучаемым и исполнителем при оказании платных услуг в Местном отделении ДОСААФ России Борисовского района

1.5. По настоящему Положению платные образовательные услуги предоставляются в виде учебных курсов профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств категории «В».

1.6. Оказание платных образовательных услуг обучаемым осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № 6461 от 05 февраля 2015 года.

1.7. Местное отделение расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

1.8. Местное отделение при исполнении утвержденной сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет оказания платных образовательных услуг. Средства, полученные МО от оказания платных образовательных услуг, отражаются на счете, открытом в Сбербанке.

1.9. Руководство деятельностью Местного отделения ДОСААФ России Борисовского района по оказанию платных образовательных услуг осуществляет председатель Местного отделения с письменного согласия Учредителя.

2. Порядок оказания услуг

2.1. Для оказания платных услуг МО создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН); - соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2. МО оказывает платные образовательные услуги физическим и юридическим лицам. Взаимоотношения с юридическими и физическими лицами определяются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение.

2.3. МО оказывает Обучаемому платную образовательную услугу в полном объёме в соответствии с рабочей программой и учебным планом Профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» и условиями договора.

2.4. При предоставлении платных образовательных услуг используется дневная (очная) и очно (вечерняя) формы обучения с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от производства.

2.5. МО разрабатывает размер оплаты за обучение в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учётом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов, инфляционным ростом цен основываясь на действующее законодательство Российской Федерации.

2.6. МО ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных образовательных услуг, составляет требуемую отчетность в строгом соответствии с положениями действующего законодательства и правилами учета.

2.7. В рамках оказания платных образовательных услуг МО в установленном законом порядке ведет всю необходимую учебную документацию.

2.8. Оформление договоров на оказание платных образовательных услуг производится в установленном в МО порядке.

3. Порядок оплаты

3.1. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится юридическими и физическими лицами на основании и условиях, определенных в договоре на оказание образовательной услуги по программе профессиональной подготовки водителей категории “В”, в соответствии с утвержденной оплатой обучения в установленном порядке. В стоимость обучения не входит стоимость горюче-смазочных материалов (ГСМ).

3.2. Оплата за обучение производится в безналичной форме на расчетный счет МО, указанный в договоре. Подтверждением наличной формы оплаты является кассовый чек и квитанция об оплате.

3.3 При поэтапной оплате первый взнос в размере 1/3 суммы, указанной в договоре вносится до начала обучения, оставшаяся часть вносится не позднее 10 дней до конца обучения.

3.5 В случае задолженности за Обучаемым к моменту окончания обучения, МО имеет право не допускать его к сдаче квалификационных экзаменов, и имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

3.6. В случае досрочного расторжения договора по инициативе МО из-за нарушений Обучаемым своих обязанностей, указанных в договоре, уплаченная сумма не возвращается.

4. Расходы, связанные с осуществлением деятельности по оказанию платных образовательных услуг, и другие материальные расходы.

4.1. МО самостоятельно распоряжается доходами от собственной деятельности и приобретёнными на эти доходы объектами собственности.

5. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг

5.1. МО обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Обучаемому достоверную информацию о себе и об

оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. МО обязано довести до Обучаемого информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование МО - юридического лица;
- 2) место нахождения МО;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучаемого, место нахождения или место жительства заказчика, паспортные данные;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Обучаемого и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика, паспортные данные;
- 5) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- 6) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 7) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 8) формы обучения;
- 9) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 10) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучаемому после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4. Договор на предоставление платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности.

5.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном

сайте МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.6. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается сторонами в установленном порядке с физическими и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами. Договор от имени МО подписывается председателем МО.

5.7. Если оплату за обучение осуществляют родители (законные представители) или юридические лица, направившие поступающего на обучение, то подписывается трехсторонний договор, в соответствии с которым родители (законные представители), юридические лица, направившие поступающего на обучение, являются заказчиками, а лицо, получающее образовательные услуги - потребителем. В договор по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством могут вноситься изменения и дополнения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на совместном совещании учредителя и председателя. Пересматривается исходя из изменения норм действующего законодательства и наличия соответствующих финансовых средств.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются председателем МО. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.